

臺中市後驛社區大學 106 年度第 1 次校務會議紀錄

時間：106 年 06 月 09 日(星期五)上午 10 時 30 分

地點：保健大樓 1 樓 9103 窗外講堂

主持人：林主任 政勳

記錄：陳美伶

參加人員：林政勳、林海清、李秉翰、王警宇、林優宏、劉欣瑜、陳美伶、
林楹茜

壹、主席致詞：(略)

貳、討論事項

提案一：

案由：「臺中市後驛社區大學組織章程」，提請討論。

決議：修正後定案，如附件一。

提案二：

案由：「臺中市後驛社區大學課程委員會設置辦法」，提請討論。

決議：修正後定案，如附件二。

提案三：

案由：「臺中市後驛社區大學教師評審委員會設置辦法」，提請討論。

決議：修正後定案，如附件三。

提案四：

案由：「臺中市後驛社區大學教師遴聘與考核實施辦法」，提請討論。

決議：修正後定案，如附件四。

提案五：

案由：「臺中市後驛社區大學課程開設要點」，提請討論。

決議：修正後定案，如附件五。

臺中市後驛社區大學組織規程

106 年 06 月 09 日第一次校務會議訂定

第一章 依據

第一條 本規程依據「中臺科技大學組織規程第八條第十一款」之規定訂定之。

第二條 臺中市後驛社區大學(以下簡稱本校)由中臺科技大學根據「教育部終身學習法」，及「臺中市政府社區大學設置及管理辦法」設立。

第二章 宗旨

第三條 本校以提供市民終身學習之課程，提昇民眾健康知識、人文素養與生活知能並關懷弱勢者的終身教育，以推展終身學習、落實在地關懷及培育現代公民素養為宗旨。

第三章 組織

第四條 本校設校本部，校本部之重要人事命令及攸關本校重大發展決策事項，受中臺科技大學相關規定之規範及審核，其他校務行政、預算、教師聘任及教學工作，由校本部自主。

第五條 本校設校長一人，由中臺科技大學校長擔任。

第六條 本校設校務顧問，督導校務發展。

第七條 本校設校務主任及專業經理人，綜理校務。

第八條 本校組織下設行政組、教學組、學員服務組及社區發展組，分責管理各項業務工作。

第九條 本校得視各組業務需要進用相關人員進用及福利制度依社區大學相關規範辦理。

第十條 本校設置課程暨師資審核委員會，聘任委員數名，負責課程與教師資格之審核。

第十一條 本校常設下列各項會議：

一、校務會議：

1. 任務：為校務最高決策會議，討論和議定重要事項及年度預算。
2. 成員：校長、校務主任、校務顧問、專業經理人、各分組業管人員、教師代表、學員代表。

二、課程委員會：

1. 任務：訂定課程發展方向及審查課程。

2. 成員：校務主任、校務顧問、校務委員、專業經理人、各分組業管人員、教師代表人。

3. 會議規範：校務主任為委員會主席，於開學前召開。

三、教師評審委員會：

1. 任務：負責教師之資格審核、聘任、考核、獎懲。

2. 成員：校務主任、校務顧問、專業經理人、各分組業管人員。

3. 會議規範：校務主任為委員會主席，每學期開會一次。

第四章 課程

第十二條 本校課程以學術、社團及生活藝能三大類為主，目的分述如下：

學術課程：旨在提升民眾學術涵養，拓展知識廣度，培養思考分析與理性判斷的能力，包括人文、社會、自然等課程。

社團課程：旨在促進民眾參與社區服務，培養民主素養，發揮社會關懷，凝聚團體意識，包括社區參與及社團服務等課程。

生活藝能課程：旨在充實民眾生活實用知能與藝術素養，提供正當休閒與提升生活品質，包括自我發展、人際溝通、身心保健及休閒運動等課程。

本校在三大類課程規劃上，力求平衡發展，並鼓勵學員在三類課程中各修習一定學分，以期達成全人教育的理想。

第五章 教師

第十三條 凡擔任學術性課程教師應符合教師或專業技術人員資格，社團性及生活藝能類課程教師得聘請具實務專長者擔任。

第十四條 教師之聘期為一學期一聘。

第十五條 教師須通過相關教學課程研訓時數結業後始得續聘。

第六章 學員

第十六條 本校修課方式如下：

學員可在本校所開設課程依規定選課，學員實際上課時數達該課程應上課時數之三分之二以上且成績及格者，課程結束後得由臺中市政府發給「科目研習證明」。

第十七條 本校課程之修課時數可作為臺中市教師之研習時數，及公務人員終身學習研習時數。

第十八條 為保障學員學習權益及維持教學品質，本校所有課程於每學期中，進行課程滿意度調查，對授課效果作教學評鑑。教學評鑑得列為本校及教師改進教學之參考。

第十九條 為有效運用人力資源，提供熱心民眾從事公共活動機會，鼓勵學員參與志工服務。

第七章 規程修訂

第二十條 本規程經校務會議通過後實施，修改時亦同。



臺中市後驛社區大學課程委員會設置辦法

106 年 06 月 09 日第一次校務會議訂定

第一條 依據本校校務規程之規定，設立「臺中市後驛社區大學課程委員會」（以下簡稱本委員會）。

第二條 本委員會之設立，旨在推動本校課程的整體規劃，強化課程特色，實踐教學目標。

第三條 本會置委員七至九人，包含校務主任、校務顧問、專業經理人、各組業管人員、教師代表，會議需有二分之一以上委員出席始得召開，並有出席二分之一以上委員同意始能議決。

第四條 本委員會委員任期二年，連選得連任。

第五條 本委員會由校務主任召集並擔任會議主席，每學期至少召開一次，必要時得召開臨時會議。

第六條 本委員會任務如下：

- 一、協助各類課程的規劃。
- 二、規劃本校課程整體發展方向與特色。
- 三、審議春秋兩季新課程。
- 四、課程協同教學之相關規劃事項。
- 五、進行教學研發及其他教學品質提升之相關事宜。
- 六、評選優質課程。
- 七、其他課程相關事宜。

第七條 本辦法經校務會議通過後實施，修正時亦同。

臺中市後驛社區大學教師評審委員會設置辦法

106 年 06 月 09 日第一次校務會議訂定

第一條 依據「臺中市後驛社區大學師資遴聘與考核實施要點」，設置「臺中市後驛社區大學教師評審委員會」（以下簡稱本教評會）。

第二條 本教評會置委員五至七人，以校務主任為召集人，成員由校務主任、校務顧問、教師代表組成。會議需三分之二以上之委員出席始得召開，並有出席二分之一以上之委員同意始能議決。

第三條 本教評審會職掌如下：

- 一、審核新聘教師學歷、經歷、著作等相關資料。
- 二、新進教師試教評審。
- 三、其他教師資格審查之相關事項。
- 四、評量考核要點實施情形。
- 五、其他與教師考核有關事宜。

第四條 本評審會議以每學期召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。

第五條 本設置辦法經校務會議通過後實施，修正時亦同。

後驛社區大學

Taichung

臺中市後驛社區大學教師遴聘與考核實施辦法

106年06月09日第一次校務會議訂定

第一條 本校遴聘師資以課程需求和創意課程為原則。

第二條 本校遴聘師資，需品德優良、學養豐富、且具實務經驗與服務熱誠，並對本單位推動終身學習之教學、研究及發展確有所助益者。

第三條 擬聘教師檢附證件資料如下：

- 一、填具教師基本資料表（含學、經歷、著作等）。
- 二、最高學歷證書。
- 三、參加成人教育師資研習證書。
- 四、市府規定之開課課程審查表。

第四條 本校新聘教師分二級審查，初審由本校辦理，複審由臺中市後驛社區大學教師評審委員會（以下簡稱教評會）辦理。

第五條 新聘教師之審查程序如下：

- 一、本校應就聘任有關證件資料進行初審，應於排課前邀請當事人至本校參加面談並試教。
- 二、初審通過後，送教評會進行複審。
- 三、複審通過後，有關證件資料交教學組建檔並聘任之。

第六條 教師遴聘與考核每學期辦理一次。

第七條 教師之續聘，依教師參與教學研習及評審考核結果作為是否續聘及持續申請開課之依據。

第八條 本校教師考核指標包含教學成效、行政配合、班級經營與學員服務等三項。

一、教學考核指標含：

- （一）每期開課前適時繳交課程大綱並可上網查詢。
- （二）依學員學習需求自製講義，以提供學員課後複習之用。
- （三）準時上課，盡責授課；並重視學員學習反應。

二、行政配合指標含：

- （一）參加教學研討會。
- （二）參加成人教育師資研習班。
- （三）參加社大辦理的成果發表會暨課程博覽會。
- （四）參加公民論壇活動。
- （五）積極進行教材研發及建構數位學習。

三、班級經營與學員服務指標含：

- (一) 適時擔任學員與社大的溝通橋樑。
- (二) 與學員互動關係良好。
- (三) 善於班級經營。

第九條 教師若有下列情形之一者，則不予開課續聘。

- 一、上課時間，經學員反應不當促銷行為或言論不當損及本校聲譽，經查證屬實者。
- 二、其他有違教師倫理等事宜。

第十條 本辦法經校務會議通過後實施，修正時亦同。



臺中市後驛社區大學課程開設要點

106年06月09日第一次校務會議訂定

第一條 依據「臺中市社區大學設置及管理辦法」第五條之規定，訂定「臺中市後驛社區大學課程開設要點」（以下簡稱本要點）。

第二條 社區大學課程分一般性課程及專案性課程。

第三條 一般性課程分下列三類：

- (一)學術課程：著重自然、社會、人文等類通識知識之傳授，旨在提升民眾學術涵養，拓展知識廣度，培養思考分析與理性判斷的能力。
- (二)社團課程：旨在促進民眾參與社區服務，培養民主素養，發揮社會關懷，凝聚團體意識，包括社區參與及社團服務等課程。
- (三)生活藝能課程：旨在充實民眾生活實用知能與藝術素養，提供正當休閒與提升生活品質，包括自我發展、人際溝通、身心保健及休閒運動等課程。

第四條 專案性課程，旨在配合市政宣導，培養民眾公民素養之課程。本課程限於學術與社團課程，包括公民素養、環境生態、多元文化、弱勢關懷、社區發展、志工培訓及市政建設等相關議題之課程。

第五條 一般性課程開設原則如下：

- (一)符合社區大學辦學精神與相關教育法令。
- (二)不得違背公序良俗。
- (三)不得涉及侵入性醫療行為。
- (四)不得開設其他法令禁止開設之課程。
- (五)學術、社團及生活藝能課程之開設，應有均衡比例，單一類別比例依政府規定辦理。
- (六)每門課以授課十八小時為一學分。

第六條 專案性課程開設原則如下：

- (一)依臺中市政府教育局設定之年度重點議題申請辦理。
- (二)每門課上課時間依臺中市政府教育局之年度專案性課程開設規定辦理。
- (三)每班學員人數不少於十五人。

第七條 一般性課程彙整及審查時間如下：

- (一)蒐集時間：春季班課程11月初前，秋季班課程5月初。
- (二)審查時間：春季班課程11月中旬前，秋季班課程5月中旬。

第八條 開課檢具資料：

- (一)臺中市後驛社區大學授課講師基本資料表。
- (二)臺中市後驛社區大學課程設計表。

(三) 課程審查表。含課程名稱、理念、目標、課程大綱、上課日期、上課時數、師資簡介及各項費用明細表。

第九條 課程審核作業，由課程暨師資審查委員會審議之。

第十條 本要點經校務會議通過後實施，修正時亦同。

